

## Algemene Voorwaarden

### Artikel 1. Algemeen en definities

1.1 Vicky Van Ransbeeck, een éénmanszaak (handelend onder de commerciële naam "KATTENKWAAD"), met zetel te Heksestraat 57, 2222 Itegem, en ingeschreven in de Kruispuntbank van ondernemingen onder het nummer 1010.486.612

E-mailadres: [kattenkwaad.info@gmail.com](mailto:kattenkwaad.info@gmail.com)

1.2 In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

(1) Algemene Voorwaarden:

Huidige algemene voorwaarden

(2) Dienst(en):

Verzameling van alle diensten die KATTENKWAAD aanbiedt

(3) Dienstverlener:

KATTENKWAAD

(4) Cliënt:

Iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die diensten bij KATTENKWAAD bestelt

(5) de pakketten:

1 op 1 coaching waarin de Cliënt vragen over zijn/haar kat (ten) wil stellen of concreet plan van aanpak voor ongewenst gedrag of probleemgedrag van de kat(ten)

(6) Consument:

De consument (in de zin van artikel Artikel I. 1, 2° van het Wetboek Economisch Recht) die een overeenkomst afsluit met de Dienstverlener en hierdoor de algemene voorwaarden aanvaardt

(7) Overeenkomst:

De overeenkomst tot dienstverlening tussen Dienstverlener en Cliënt na de aankoop van een Dienst

(8) Partijen:

De Dienstverlener en de Cliënt samen

(9) Schriftelijk:

de schriftelijke communicatie zoals e-mail of via een aangetekend schrijven waar nodig

(10) Website: [www.kattenkwaad.info](http://www.kattenkwaad.info)

## **Artikel 2. Aanvaarding van de algemene voorwaarden**

2.1 Elke overeenkomst, van welke aard ook, tussen KATTENKWAAD en de Cliënt wordt aan de hiernavolgende algemene voorwaarden onderworpen. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk voorafgaandelijk en schriftelijk werden overeengekomen.

2.2 De algemene voorwaarden worden verondersteld gekend te zijn door de Cliënt. Elke opdracht of aanvraag voor een Dienst impliceert de integrale aanvaarding vanwege de Cliënt en de afstand zich op zijn/haar eigen algemene voorwaarden te beroepen.

## **Artikel 3. Verbintenissen**

3.1 KATTENKWAAD is door de aard van de dienstverlening gehouden tot een middelen- of inspanningsverbintenis en zal naar best vermogen volgens de heersende normen van zorgvuldigheid en goed vakmanschap haar opdrachten vervullen of diensten verlenen.

3.2 Van de Cliënt wordt verwacht dat hij/zij stipt op de hoogte brengt en houdt van alle informatie die (redelijkerwijze) nuttig en nodig is bij de uitvoering van de Dienst.

3.3 KATTENKWAAD kan, zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling, onze Diensten ten aanzien van de Cliënt geheel of gedeeltelijk schorsen of zelfs de Overeenkomst beëindigen als de Cliënt haar betalingsverplichtingen, andere verplichtingen (zoals het aanleveren van de vereiste informatie) of verplichtingen volgende uit de Algemene Voorwaarden niet nakomt.

## **Artikel 4. Dienstverlening door derden**

4.1 KATTENKWAAD zal bij het vervullen van de Dienst beroep doen op de diensten van derden indien zij dat noodzakelijk of nuttig acht.

## **Artikel 5. Prijs- en betalingsvoorwaarden**

5.1 KATTENKWAAD zal de gevraagde Diensten uitvoeren tegen de prijs zoals opgenomen in de Overeenkomst.

5.2 Indien KATTENKWAAD een huisbezoek brengt aan de Cliënt dan wordt er een kilometervergoeding van 0,50 EUR per kilometer in rekening gebracht.

5.3 Eventuele wijzigingen aan de gevraagde Diensten en/of bijkomende Diensten zullen bijkomend gefactureerd worden overeenkomstig de tarieven die van kracht zijn op het ogenblik dat de wijzigingen/bijkomende Diensten worden besteld/aangekocht. De Cliënt kan de geldende tarieven te allen tijde opvragen bij KATTENKWAAD.

5.4 KATTENKWAAD verbindt zich ertoe de Cliënt voorafgaandelijk in te lichten indien enige wijziging of aanvulling van de Overeenkomst financiële en/of kwalitatieve gevolgen met zich meebrengt.

5.5 Indien de Cliënt niet akkoord gaat met een factuur, dient hij/zij schriftelijk bezwaar aan te tekenen binnen de 8 kalenderdagen te rekenen vanaf ontvangst van de factuur. Indien de Cliënt vragen heeft omtrent een onderdeel van de factuur of de factuur betwist, schort dit de betaling van de factuur niet op.

## **Artikel 6. Duur en beëindiging van de overeenkomst**

6.1 De Overeenkomst tussen KATTENKWAAD en de Cliënt is van bepaalde duur behoudens indien uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeengekomen. Een Overeenkomst van bepaalde duur kan door de Cliënt niet voortijdig beëindigd worden, dan met betaling van een verbrekingsvergoeding die gelijk is aan het nog te factureren bedrag voor de resterende termijn.

6.2 Indien één van beide Partijen wezenlijk tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen en na hier uitdrukkelijk en schriftelijk door de andere Partij op gewezen te zijn, deze verplichting niet binnen een redelijke termijn alsnog nakomt, is de andere Partij gerechtigd de overeenkomst te beëindigen zonder rechterlijke tussenkomst en zonder enige vergoeding verschuldigd te zijn. Indien de Cliënt de Partij is die haar verplichtingen niet nakomt en KATTENKWAAD om die reden de samenwerking stopzet, dan dient het totale saldo van de factuur van KATTENKWAAD wel nog te worden betaald.

6.3 Indien KATTENKWAAD haar verplichtingen niet nakomt, dan heeft de Cliënt het recht op terugbetaling van de reeds betaalde vergoeding.

## **Artikel 7. Annulering of laattijdige aanvang van een Consultatie**

7.1 Alle Consultaties dienen uiterlijk 48 uur (2 dagen) van tevoren te worden afgezegd, anders zal de Consultatie worden aangerekend.

## **Artikel 8. Opschorting van de overeenkomst**

8.1 KATTENKWAAD behoudt zich het recht voor alle lopende diensten op te schorten en van de Cliënt passende waarborgen te eisen indien er aanwijsbare gebeurtenissen zijn die het wederzijdse vertrouwen schaden en/of de uitvoering van Overeenkomst bemoeilijken en/of onmogelijk maken of indien de Cliënt niet voldoet aan zijn of haar betalingsverplichtingen.

## **Artikel 9. Overmacht**

9.1 In het geval dat een Partij getroffen werd door een overmacht situatie, zal de getroffen partij de andere partij zo snel mogelijk inlichten over de overmachtssituatie en het bewijs hiervoor leveren.

9.2 De partij die zich beroept op overmacht kan niet contractueel of buitencontractueel aansprakelijk gesteld worden voor niet-nakoming van zijn verbintenissen voor de duur van de overmacht.

9.3 De Cliënt blijft evenwel gehouden tot vergoeding van de door KATTENKWAAD reeds gemaakte kosten.

9.4 Indien KATTENKWAAD zich op de overmacht beroept en aan haar verbintenissen uit de Overeenkomst geen verder uitvoering kan worden gegeven, dan is ze gehouden tot de terugbetaling van de reeds betaalde vergoeding.

9.5 Wanneer de overmacht slechts tijdelijk van aard is, zal zij alsnog trachten haar Diensten te leveren vanaf dit redelijkerwijs weer mogelijk is. Als blijkt dat het onmogelijk is voor KATTENKWAAD om haar Diensten te voltooien of verder te zetten, zal de Overeenkomst in onderling overleg herzien of ontbonden worden.

## **Artikel 10. Geheimhouding**

10.1 KATTENKWAAD verplicht zich tot geheimhouding van alle informatie en gegevens waarvan tijdens de uitvoering van de Dienst wordt kennisgenomen. KATTENKWAAD neemt alle mogelijke voorzorgsmaatregelen om de belangen van de Cliënt te beschermen. De Cliënt zal zonder haar toestemming aan derden geen mededelingen doen over haar aanpak of werkwijze.

10.2 De Partijen zijn gehouden deze informatie op geen enkele wijze aan derden bekend te maken tenzij mits voorafgaand uitdrukkelijk en schriftelijk akkoord van de andere Partij of indien zij hiertoe wettelijk zijn verplicht.

## **Artikel 11. Intellectuele eigendom**

11.1 Door een Dienst aan te kopen aanvaardt de Cliënt dan ook uitdrukkelijk dat alle inhoud van de consultatie, gebruikte technieken, materiaal, schema's, voorbeelden, modules, afbeeldingen en video's ("Intellectuele Eigendom") eigendom zijn van KATTENKWAAD en deze beschermd zijn door de rechten van intellectuele eigendom. De Cliënt mag deze Intellectuele Eigendom dus niet verspreiden of zelf commercialiseren en dus verkopen. De Intellectuele Eigendom mag door de Cliënt enkel aangewend worden voor privédoeleinden of in eigen professionele praktijk (zonder dit te commercialiseren).

11.2 Deze intellectuele eigendomsrechten omvatten, doch zijn niet beperkt tot het octrooi-, auteurs-, merken-, tekeningen- of modellenrecht en/of andere (intellectuele eigendomsrechten, zoals al dan niet octrooieerbare technische en/of commerciële knowhow, methoden en concepten).

## **Artikel 12. Aansprakelijkheid**

12.1 KATTENKWAAD kan enkel aansprakelijk worden gesteld in geval van bedrog, fraude en opzettelijke fout.

12.2 De Overeenkomst bevat voor KATTENKWAAD steeds inspanningsverplichtingen, geen resultaatsverplichtingen. KATTENKWAAD zal uiteraard haar uiterste best doen om haar Dienst correct te leveren en het beste resultaat na te streven, zij kan echter niet aansprakelijk worden gesteld indien het beoogde resultaat niet werd bereikt.

12.3 KATTENKWAAD is niet aansprakelijk voor of gehouden tot vergoeding van immateriële, indirecte of gevolgschade, met inbegrip van (doch niet beperkt tot) winstderving, omzetverlies, inkomstenderving, administratie- of personeelskosten, een verhoging van de algemene kosten, verlies van cliënteel of vorderingen van derden.

12.4 KATTENKWAAD is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, te wijten aan verkeerde of onjuiste gegevens die door de Cliënt zijn verstrekt.

12.5 KATTENKWAAD heeft een burgerlijke aansprakelijkheidsverzekering afgesloten, het maximumbedrag waarvoor zij aansprakelijk kan worden gesteld is beperkt tot het bedrag van de prijs van de aangekochte Dienst.

12.6 De adviezen gegeven een coaching traject (kortom tijdens het leveren van een Dienst) vervangt geen medisch advies. De Cliënt is zelf aansprakelijk voor het al dan niet implementeren van de adviezen. De eindverantwoordelijkheid ligt bij de Cliënt.

### **Artikel 13. Vrijwaring**

13.1. De Cliënt vrijwaart KATTENKWAAD tegen alle aanspraken van derden, die verband houden met de door KATTENKWAAD geleverde Diensten.

### **Artikel 14. Gegevensbeschermingsbeleid**

14.1 KATTENKWAAD is de verantwoordelijke voor de verwerking van de persoonsgegevens die zal gebeuren conform de bepalingen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming en de Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens.

14.2 Voor meer informatie verwijst KATTENKWAAD naar haar Privacyverklaring, te raadplegen op de Website en, die integraal deel uitmaakt van onderhavige algemene voorwaarden.

### **Artikel 15. Volledigheid en nietigheid**

15.1 Deze algemene voorwaarden vormen de volledige overeenkomst tussen de Cliënt en KATTENKWAAD en vervangen elke vroegere bestaande overeenkomst en elk vorig mondeling of schriftelijk akkoord tussen partijen omtrent hetzelfde voorwerp.

15.2 Indien enige bepaling (of deel daarvan) van de Algemene Voorwaarden onafdwingbaar of strijdig met een bepaling van dwingend recht zou zijn, zal dit de

geldigheid en afdwingbaarheid van de andere bepalingen van deze Algemene Voorwaarden niet beïnvloeden en evenmin de geldigheid en afdwingbaarheid van dat deel van de desbetreffende bepaling dat niet onafdwingbaar is of strijdig is met een bepaling van dwingend recht. In een dergelijk geval zullen de Partijen te goeder trouw onderhandelen om de onafdwingbare of strijdige bepaling te vervangen door een afdwingbare en rechtsgeldige bepaling die zo nauw mogelijk aansluit bij het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling.

## **Artikel 16. Toepasselijk recht en bevoegde rechtbanken**

16.1 Het Belgische recht is van toepassing op alle geschillen die verband houden met of die voortvloeien uit de overeenkomst die aan deze algemene voorwaarden is onderworpen. Enkel de Belgische hoven en rechtbanken zijn bevoegd om kennis te nemen van eventuele geschillen betreffende de overeenkomst en de bijhorende algemene voorwaarden.

16.2 De Consument kan een klacht indienen bij de consumentenombudsdienst van de Federale Overheid, via de volgende link:  
<http://www.consumentenombudsdienst.be//nl>

16.3 Bij geschillen met een grensoverschrijdend karakter kan de Consument bovendien beroep doen op het Online Dispute Resolution platform van de Europese Unie via deze link: <http://ec.europa.eu/odr>.

## **Artikel 17. Klachten**

17.1 Indien de Cliënt ontevreden is over de dienstverlening door KATTENKWAAD en/of een klacht heeft over de behandeling en/of begeleiding moet deze zo spoedig mogelijk, doch binnen 8 kalenderdagen schriftelijk gemeld worden aan KATTENKWAAD. Het louter uiten van een klacht van de Cliënt ontslaat hem op zichzelf niet van zijn/haar betalingsverplichting (met uitzondering van de toepassing van de ENAC).

## **Artikel 18. Vragen en opmerkingen**

18.1 Indien de Cliënt vragen of opmerkingen heeft omtrent de dienstverlening van KATTENKWAAD, kan deze steeds contact opnemen met [kattenkwaad.info@gmail.com](mailto:kattenkwaad.info@gmail.com). KATTENKWAAD hecht veel belang aan een goede verstandhouding met haar Cliënten en stelt het op prijs dat de Cliënt eventuele op- of aanmerkingen onmiddellijk overmaakt. KATTENKWAAD hoopt dat deze algemene voorwaarden duidelijkheid hebben verschaft omtrent haar dienstverlening.

**Versie juni 2024**